



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

**DETERMINAZIONE n°58 del 19-07-21**

Reg. generale 1101

**OGGETTO:** Approvazione schema di contratto individuale di lavoro per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo tecnico, cat. D e posizione economica D1, mediante scorrimento di graduatoria di altri Enti, da assegnare al Servizio Lavori pubblici, manutenzioni e espropriazioni.

### **Il Responsabile del Servizio**

**Visto** il Decreto Sindacale n. 15 del 30/12/2019, con il quale alla sottoscritta è stato rinnovato l'incarico di Responsabile del servizio risorse finanziarie e del personale;

**Premesso che:**

- con propria determinazione, n. 43 del 08/06/2021, registro generale n. 839, è stata avviata Manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, in corso di validità, per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di Istruttore Direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1, da destinare al Servizio Lavori Pubblici, Manutenzioni e Espropriazioni;
- con determinazione n. 54 del 07/07/2021, è stata nominata la Commissione esaminatrice per l'esame della predetta manifestazione;
- il candidato idoneo, utilmente collocato in graduatoria, individuato nella persona dell'Ing. Melis Andrea, III° classificato, come dal verbale unico reso dalla Commissione Esaminatrice, risulta confacente alle esigenze organizzative dell'Ente e pertanto la stessa esprime parere favorevole al proseguo dell'iter assunzionale, rimettendo il verbale all'ufficio personale per gli adempimenti di competenza;
- con determinazione n. 55 del 14/07/2021, registro generale n. 1071 è stato approvato lo schema di Convenzione, tra il Comune di Posada e il Comune di Siniscola, a seguito di manifestazione di interesse, per l'utilizzo di graduatoria concorsuale di altro Ente per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto Istruttore Direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1, da destinare al Servizio Lavori Pubblici, Manutenzioni e Espropriazioni;

**Atteso che** è in data 14/07/2021, è stata stipulata e firmata la convenzione Comune di Posada e il Comune di Siniscola per l'utilizzo della predetta graduatoria, repertoriata al n. 572 del 16/07/2021;

**Precisato che:**

- l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D. Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D. Lgs. n. 75/2017);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D. Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D. Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2020 e successiva trasmissione sulla piattaforma BDAP dei relativi dati.

**Dato atto** che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica del Comune di Posada, approvata con determinazione del Segretario Comunale n. 144 del 23/12/2019;

**Precisato che** l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

**Atteso che**, ai sensi dell'art 19 del D.lgs. 14 marzo 2014, n. 33 e dell'art. 4 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, al presente atto verrà data la massima pubblicità, mediante pubblicazione nell'Albo Pretorio on line e in amministrazione trasparente - sezione concorsi, del Comune di Siniscola;

**Richiamato** il D.lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visti:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26/05/2021 avente ad oggetto l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 26/05/2021 avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29/06/2021 di approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2020;
- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 30/03/2021;
- la Deliberazione di G.C. n.115 del 04-09-2019, di approvazione del Regolamento sulle modalità di assunzione al pubblico impiego, requisiti di accesso e procedure concorsuali;
- il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
- il D.Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

## **Tutto ciò premesso e considerato**

### **DETERMINA**

1. di prendere atto delle premesse che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa, l'Ing. Melis Andrea;
3. di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
4. di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei al concorso pubblico per la copertura del posto di Istruttore Direttivo tecnico, categoria D1, approvata dal Comune di Posada con determinazione del Segretario Comunale n. 144 del 23/12/2019;
5. di dare atto che in data 14/07/2021, è stata stipulata e firmata la convenzione tra il Comune di Posada e il Comune di Siniscola, repertoriata al n. 572 del 16/07/2021, disciplinante tale utilizzo;
6. di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dal dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
7. di assegnare il dipendente al Servizio Lavori pubblici, manutenzioni e espropriazioni;
8. di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, trova copertura sul cap. 510 del bilancio di previsione 2021/2023 e successivi;
9. di dare atto che la retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL del comparto funzioni locali con riferimento alla categoria di inquadramento D1 ed alla tredicesima mensilità, oltre all'assegno per il nucleo familiare se spettante;
10. di trasmettere copia della presente determinazione al Comune di Posada;
11. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. 1670 dal 19-07-2021 al 03-08-2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Monni Silvestra