



# Relazione sulla Gestione Rendiconto esercizio 2018

COMUNE DI SINISCOLA

## LE ATTIVITA' SVOLTE DAL COMUNE

### IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ: SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICA e SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

#### SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E DEL PERSONALE

Gli obiettivi di performance assegnati al Servizio, regolarmente conseguiti nell'esercizio 2018 comprendono:

1. Garantire un'efficiente gestione delle risorse assegnate alle unità organizzative mediante la completa acquisizione delle risorse previste in entrata e la spendita delle risorse assegnata sia in termini di budget di unità organizzativa (entrate proprie) e quota parte del budget generale.
2. Predisposizione dei documenti di programmazione economico-finanziario al fine di consentire l'adozione del bilancio di previsione entro il 31.12.2018;

#### SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

Gli obiettivi di performance assegnati al Servizio, regolarmente conseguiti nell'esercizio 2018 comprendono:

1. Servizio in favore di persone anziane, persone con disabilità psichica e/o fisica, nuclei familiari anche con minori in carico ai servizi sociali, che si trovino in condizioni di temporanea difficoltà a provvedere autonomamente al soddisfacimento dei bisogni primari, raccordo dei Servizi Sociali intercomunali per la supervisione ed il mantenimento del servizio a regime. Riunioni di coordinamento periodiche con il Consorzio di Cooperative gestore del servizio. Definizione, attivazione ed espletamento delle procedure di gara per il periodo dal 01/10/2017 al 30/09/2020. Predisposizione atti di aggiudicazione e stipula contratto. Liquidazione fatture entro 30 gg. dalla presentazione.
2. Convenzione tra Comune di Siniscola ed Università degli Studi di Sassari ai fini dell'estrazione dal frutto "pompia" degli oli essenziali ad uso farmaceutico. Estensione della coltivazione della pompia in altre zone del territorio del Comune di Siniscola tramite piantumazione di un campo comunale della dimensione di un ettaro con piante da frutto di pompia (circa 300 piante), ridefinizione della Convenzione con l'UNISS per la vendita del frutto e per gli utili dalla vendita degli oli essenziali e dei prodotti cosmetici.
3. Servizio in favore di nuclei familiari con minori affetti da autismo e/o adulti affetti da patologie psichiatriche, definizione, attivazione ed espletamento delle procedure di gara per l'individuazione di una ditta affidataria della gestione del servizio. Predisposizione atti di aggiudicazione e stipula contratto. Liquidazione fatture entro 30 gg. dalla presentazione. Costituzione di un'equipe di esperti. Incontri periodici tra le famiglie interessate e le figure specialistiche componenti l'equipe. Seminari pubblici informativi sulla disabilità.

### IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ: SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO E TUTELA AMBIENTALE e PROGRAMMAZIONE URBANISTICA

Gli obiettivi di performance assegnati al Servizio, regolarmente conseguiti nell'esercizio 2018 comprendono:

1. Regolarizzazione dei beni Ex ECA e loro trasferimento amministrativo al Comune di Siniscola.
2. Adeguamento normativo e di dettaglio della pianificazione demaniale attuata mediante il piano di utilizzo dei litorali. Attribuzione incarico e proposta della prima variante dello strumento urbanistico comunale del litorale demaniale.
3. Corretta gestione dei terreni gravati da usi civici attraverso uno strumento/documento tecnico idoneo all'equa assegnazione agli utilizzatori del comparto agricolo adeguato alla normativa comunitaria.

### IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ: SERVIZIO TRIBUTI, TURISMO, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO E P.I.

Gli obiettivi di performance assegnati al Servizio, regolarmente conseguiti nell'esercizio 2018 comprendono:

1. Migliorare l'offerta turistica attraverso l'attivazione di uffici di informazione turistica da dislocare sia a Siniscola che a La Caletta. Il servizio nel suo complesso intende rispondere alle esigenze di informazione, orientamento, ascolto e comunicazione dei turisti e di tutti gli operatori turistici e gestori di attività interessati, del Comune di Siniscola, garantendo a tutti la più ampia accessibilità.
2. Attività per favorire la promozione e lo sviluppo dello sport attraverso la valorizzazione, la promozione, e il sostegno delle associazioni sportive locali al fine della diffusione della pratica sportiva in città. Erogazione di sovvenzioni e di contributi ad

enti e società sportive. Attivazione torneo Manlio Selis. Predisposizione di bandi per i buoni sport e per l'assegnazione di contributi alle associazioni sportive. Attivazione progetti per incentivare la pratica sportiva. Vengono promosse, inoltre, attività in collegamento con il mondo della scuola.

3. Predisposizione gara europea per il supporto nella gestione delle entrate tributarie da parte di ditta specializzata nel settore. Recupero dell'evasione ed elusione Tarsu, Tares e Tari, con emissione di avvisi di accertamento e di riscossione coattiva, ovvero verifica del tributo versato a seguito dell'invio degli avvisi di pagamento, e verifica rispetto all'imposta dovuta in base all'occupazione degli immobili e con le autocertificazioni/dichiarazioni prodotte dal contribuente. Emissione avvisi di accertamento tributi pregressi, lotta all'evasione/elusione delle imposte ICI e IMU, ovvero verifica dell'imposta versata in autoliquidazione dal contribuente rispetto all'imposta dovuta in base alle proprietà immobiliari dichiarate e controllate con il catasto, con le dichiarazioni prodotte dal contribuente.
4. Implementazione della Tassa di soggiorno, attraverso la predisposizione di un nuovo regolamento sulla tassa, ai sensi della normativa vigente. Incontro con gli operatori economici locali e organizzazione di convegno informativo. Consentire una maggiore conoscenza dei contenuti e delle modalità operative della tassa da parte degli operatori economici. Predisposizione modulistica e implementazione della tassa da parte dei titolari di immobili adibiti a locazioni brevi.
5. Amministrazione e funzionamento delle attività culturali. Attivazione scuola civica intercomunale di musica.

#### **IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ: SERVIZIO AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**

Gli obiettivi di performance assegnati al Servizio, regolarmente conseguiti nell'esercizio 2018 comprendono:

1. Miglioramento delle attrezzature informatiche attraverso l'acquisto di nuovi Pc e nuove stampanti. Si intende promuovere l'aggiornamento dell'informatica di supporto agli uffici mediante nuovi pc e in particolare al servizio di protocollo per dar seguito alla riorganizzazione dello stesso per indirizzarlo ad una completa informatizzazione delle procedure e alla massima digitalizzazione degli atti come richiesto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (digitalizzazione della P. A. – protocollo informatico – Conservazione documentale e archiviazione digitale);
2. Aggiornamento e validazione della numerazione civica comunale, con la convenzione del 21 giugno 2010, l'Agenzia e l'Istat hanno avviato una collaborazione finalizzata alla creazione dell'Archivio nazionale degli stradari e dei numeri civici (ANSC), il cui primo impianto è stato effettuato utilizzando l'infrastruttura tecnologica e i dati già predisposti dall'Agenzia per la costituzione dell'Archivio nazionale toponomastica, previsto come da accordi con l'ex Cnipa (ora AGID), nell'ambito del piano e-government 2009-2012.
3. Revisione generale del Sito Istituzionale Web del Comune in attuazione ai principi di informazione, fruibilità e trasparenza intesi come accessibilità piena a dati documenti ed informazioni detenuti dall'ente al fine di garantire l'esercizio della tutela dei diritti fondamentali dei cittadini e favorire il perseguimento delle funzioni istituzionali e l'utilizzo ottimale delle risorse pubbliche. Rivisitazione straordinaria di tutte le sezioni del Sito comunale con eliminazione dei dati obsoleti o decaduti e riorganizzazione delle impaginazioni.

#### **IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ: SERVIZIO TECNICO LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE ED ESPROPRIAZIONI**

Gli obiettivi di performance assegnati al Servizio, regolarmente conseguiti nell'esercizio 2018 comprendono:

1. Contrazione di mutui per l'esecuzione di opere previste nel programma annuale delle OO.PP.
2. Manutenzione e riqualificazione del patrimonio stradale garantendo la sicurezza ed il decoro della circolazione stradale, adeguata alla normale mobilità cittadina.
3. Pagamento entro i termini normativi di tutte le fatture relative alle prestazioni del servizio lavori pubblici e manutenzioni;
4. Miglioramento verde pubblico ed arredo urbano.

#### **IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ: SERVIZIO DELLA VIGILANZA**

Gli obiettivi di performance assegnati al Servizio, regolarmente conseguiti nell'esercizio 2018 comprendono:

1. Adeguamento servizi competenza, modulistica, provvedimenti e misure attinenti i profili della safety, alla luce delle recenti disposizioni prefettizie concernenti manifestazioni etc.

Gli obiettivi della performance assegnati in comune a tutti i servizi, che rivestono carattere generale, regolarmente conseguiti nell'esercizio 2018 sono inoltre i seguenti:

1. Predisposizione preventiva delle modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni, programmando accessi diretti del RUP o del direttore

dei lavori sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure previste nei capitolati d'appalto. Il responsabile avrà cura di presentare all'atto della valutazione finale e/o intermedia il documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato.

2. Attuazione totale del Principio generale di Trasparenza inteso come accessibilità piena a dati documenti ed informazioni detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni al fine di garantire l'esercizio della tutela dei diritti fondamentali dei cittadini e favorire forme di controllo diffuse sia sul perseguimento delle funzioni istituzionali sia sull'utilizzo delle risorse pubbliche. Garantire in particolare la trasparenza definita in termini di grado di compliance, completezza, aggiornamento e apertura degli obblighi di pubblicazione previsti dal nuovo decreto trasparenza e calcolato come rapporto tra il punteggio complessivo ottenuto a seguito delle verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile.
3. Ridurre le opportunità di manifestazione di casi di corruzione mediante la corretta e completa attuazione di quanto previsto nel PTPC adottato dall'ente. Presidio sul monitoraggio delle attività intese come misure di contrasto alla illegalità con particolare riguardo agli obblighi delineati nel Piano dell'Ente. Provvedere alla mappatura dei Processi di ciascun Settore conformemente alle indicazioni ANAC per il 50% entro il 2016 e per il 100% entro il 2017.
4. Assicurare un elevato standard degli atti amministrativi finalizzata a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché di regolarità contabile degli atti mediante l'attuazione dei controlli così come previsto nel numero e con le modalità programmate nel regolamento sui controlli interni adottato dall'Ente.

## ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2018

L'esercizio 2018 è caratterizzato dall'applicazione del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, così come recepito dal Legislatore agli artt. 179 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che impone agli enti territoriali di registrare le obbligazioni attive e passive all'atto del loro perfezionarsi, imputandole però agli esercizi nei quali l'obbligazione diverrà esigibile.

Tale disposto normativo, cuore pulsante della riforma contabile nota come "Armonizzazione" incide profondamente sugli esiti della gestione e cambia in modo radicale l'approccio alle metodologie gestionali dell'intera organizzazione.

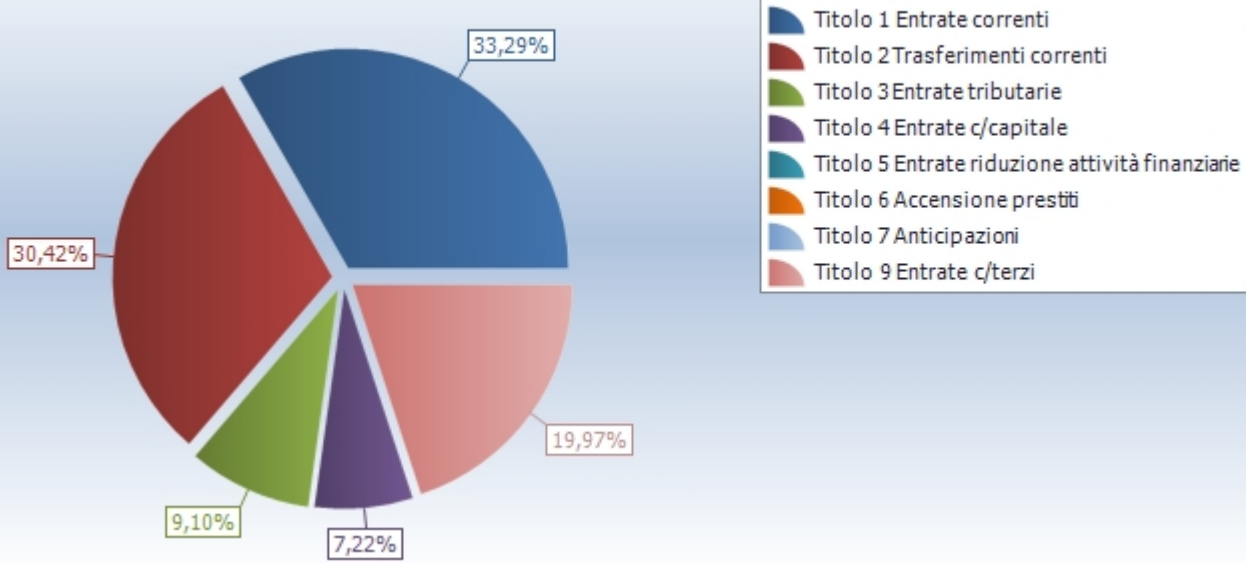
Il Comune di Siniscola ha intrapreso una via che partendo dall'analisi delle varie normative dovrà portare ad una completa riorganizzazione di tutte le procedure amministrative, che si è resa necessaria per il rispetto dei nuovi adempimenti ma, soprattutto, per avviare un processo di risanamento della situazione finanziaria dell'Ente, che non può più essere procrastinata.

## LA GESTIONE DI COMPETENZA

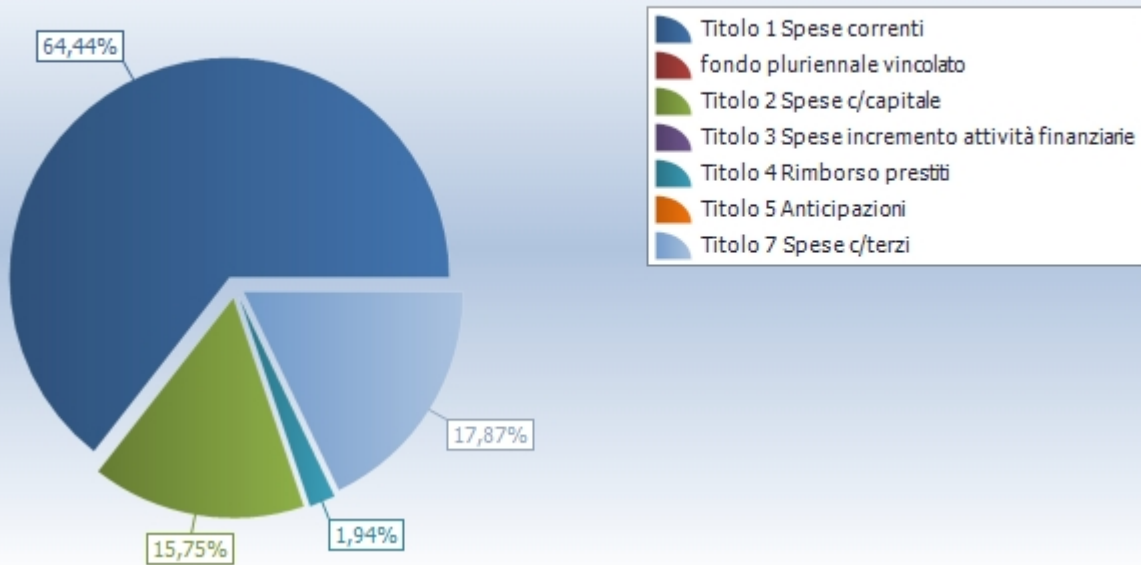
La gestione di Competenza dell'esercizio 2018 può essere sinteticamente rappresentata dal seguente prospetto:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		8.377.958,36			
Utilizzo avanzo di amministrazione	1.829.053,53		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00				
Titolo 1 Entrate correnti	5.170.265,75	5.366.867,21	Titolo 1 Spese correnti	11.185.026,66	10.450.140,01
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 2 Trasferimenti correnti	4.724.600,88	4.939.978,15			
Titolo 3 Entrate tributarie	1.413.625,87	1.333.861,55	Titolo 2 Spese c/capitale	2.733.122,38	1.172.634,79
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 4 Entrate c/capitale	1.121.880,01	1.251.637,24	Titolo 3 Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 5 Entrate riduzione attività finanziarie	0,00	0,00			
<b>Totale entrate finali</b>	<b>12.430.372,51</b>	<b>12.892.344,15</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>13.918.149,04</b>	<b>11.622.774,80</b>
Titolo 6 Accensione prestiti	0,00	91.384,21	Titolo 4 Rimborso prestiti	336.278,24	336.278,24
			di cui fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni	0,00	0,00	Titolo 5 Anticipazioni	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate c/terzi	3.101.584,22	3.144.077,12	Titolo 7 Spese c/terzi	3.101.584,22	3.143.162,92
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>15.531.956,73</b>	<b>16.127.805,48</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>17.356.011,50</b>	<b>15.102.215,96</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>17.361.010,26</b>	<b>24.505.763,84</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>17.356.011,50</b>	<b>15.102.215,96</b>
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>		<b>AVANZO COMPETENZA/FONDO CASSA</b>	<b>4.998,76</b>	<b>9.403.547,88</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>17.361.010,26</b>	<b>24.505.763,84</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>17.361.010,26</b>	<b>24.505.763,84</b>

## Accertamenti



## Impegni



Come si nota, la gestione di competenza chiude con un avanzo di € 6.003.234,85, derivante dalla corretta applicazione dei principi contabili sia nella gestione di competenza che nella gestione dei residui;

EQUILIBRI DI BILANCIO		
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA (accertamenti e impegni)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	8.377.958,36	

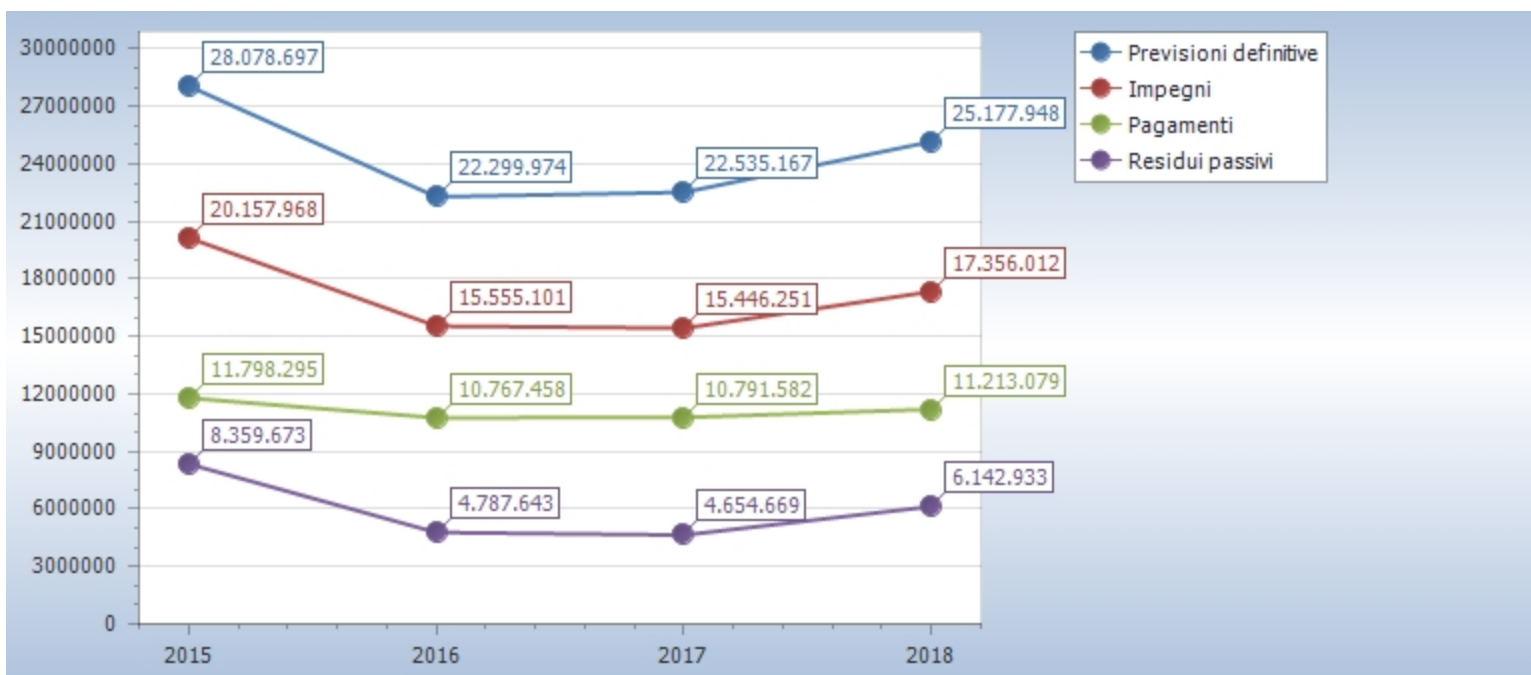
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	11.308.492,50
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	11.185.026,66
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	336.278,24
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-212.812,40
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	84.053,53
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		-128.758,87
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.745.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.121.880,01
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	2.733.122,38
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00
di cui finanziato con risorse rinvenienti da debito		0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		133.757,63



S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		4.998,76
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
Equilibrio di parte corrente (O)		-128.758,87
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	84.053,53
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-212.812,40

Gli equilibri sopra riportati sono figli dell'applicazione dei principi illustrati nell'allegato 4/2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, che illustra in modo analitico le modalità con le quali vanno assunti e registrati gli accertamenti e gli impegni.

Riepilogo Titoli SPESE						
Macroaggregato	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Mandati	%	
0. Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Spese correnti	14.404.677,02	11.185.026,66	77,65	8.138.637,12	72,76	3.046.389,54
2. Spese in conto capitale	3.523.506,07	2.733.122,38	77,57	194.998,95	7,13	2.538.123,43
4. Rimborso Prestiti	336.278,24	336.278,24	100,00	336.278,24	100,00	0,00
7. Uscite per conto terzi e partite di giro	6.913.487,00	3.101.584,22	44,86	2.543.164,29	82,00	558.419,93
Totale	25.177.948,33	17.356.011,50	68,93	11.213.078,60	64,61	6.142.932,90



### Riepilogo missioni

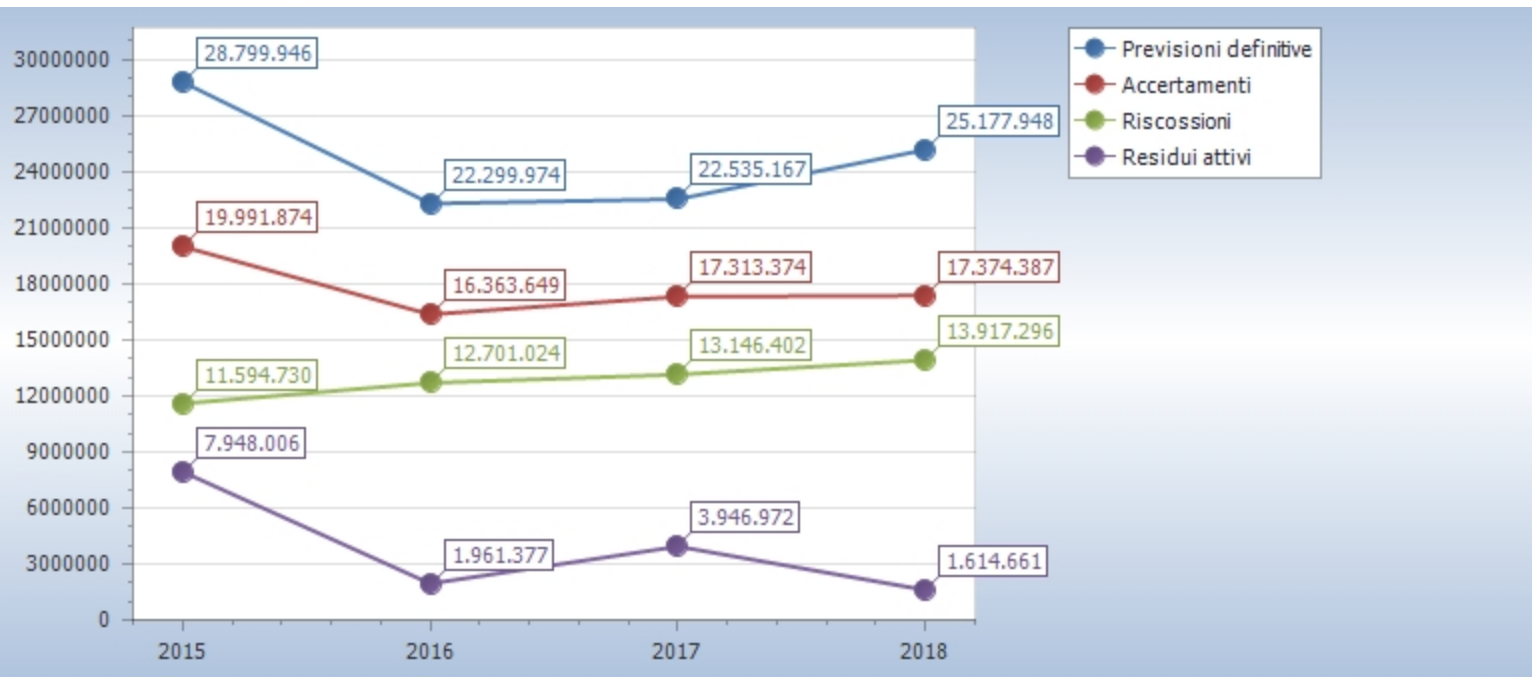
Missione	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Pagamenti	%	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.619.394,52	3.417.896,43	94,43	2.746.773,72	80,36	671.122,71
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	515.344,09	506.105,71	98,21	498.307,90	98,46	7.797,81
04 Istruzione e diritto allo studio	1.319.505,73	964.176,20	73,07	636.410,21	66,01	327.765,99
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	336.548,33	325.846,65	96,82	206.089,26	63,25	119.757,39
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	37.000,00	36.880,00	99,68	15.112,00	40,98	21.768,00
07 Turismo	122.190,00	113.989,90	93,29	91.522,48	80,29	22.467,42
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.077.309,08	1.062.381,47	98,61	110.867,44	10,44	951.514,03
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.000.785,68	3.062.679,39	76,55	2.534.758,45	82,76	527.920,94
10 Trasporti e diritto alla mobilita'	1.792.347,34	1.548.834,94	86,41	95.670,95	6,18	1.453.163,99
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.431.389,30	2.367.389,16	68,99	1.142.172,98	48,25	1.225.216,18
14 Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	442.185,47	389.029,20	87,98	133.010,69	34,19	256.018,51
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	1.111.243,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	459.218,23	459.218,23	100,00	459.218,23	100,00	0,00
99 Servizi per conto terzi	6.913.487,00	3.101.584,22	44,86	2.543.164,29	82,00	558.419,93
<b>Totale</b>	<b>25.177.948,33</b>	<b>17.356.011,50</b>	<b>68,93</b>	<b>11.213.078,60</b>	<b>64,61</b>	<b>6.142.932,90</b>



Missione	Titolo 1	Titolo 2	Titolo 3	Titolo 4	Titolo 5
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.330.163,61	87.732,82	0,00	0,00	0,00
2 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	506.105,71	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione e diritto allo studio	798.993,12	165.183,08	0,00	0,00	0,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	295.867,84	29.978,81	0,00	0,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	32.000,00	4.880,00	0,00	0,00	0,00
7 Turismo	113.989,90	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	267.381,47	795.000,00	0,00	0,00	0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.976.006,86	86.672,53	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilita'	55.000,00	1.493.834,94	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.297.548,96	69.840,20	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	389.029,20	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	122.939,99	0,00	0,00	336.278,24	0,00
99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>11.185.026,66</b>	<b>2.733.122,38</b>	<b>0,00</b>	<b>336.278,24</b>	<b>0,00</b>

Per quanto riguarda le Entrate Correnti, invece, si rimanda a quanto dettagliatamente riportato nei grafici e tabelle seguenti:

Riepilogo Titoli ENTRATE						
Tipologia	Somme stanziare	Accertato		Incassato		Residui attivi
		Accertamenti	%	Reversali	%	
0. Avanzo di amministrazione/Utilizzo fondo pluriennale vincolato	1.842.430,37	1.842.430,37	100,00	0,00	0,00	0,00
1. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.854.126,64	5.170.265,75	75,43	3.926.356,02	75,94	1.243.909,73
2. Trasferimenti correnti	5.847.260,75	4.724.600,88	80,80	4.697.742,88	99,43	26.858,00
3. Entrate extratributarie	1.942.137,50	1.413.625,87	72,79	1.295.566,74	91,65	118.059,13
4. Entrate in conto capitale	1.778.506,07	1.121.880,01	63,08	1.121.421,51	99,96	458,50
6. Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Entrate per conto terzi e partite di giro	6.913.487,00	3.101.584,22	44,86	2.876.208,55	92,73	225.375,67
<b>Totale</b>	<b>25.177.948,33</b>	<b>17.374.387,10</b>	<b>69,01</b>	<b>13.917.295,70</b>	<b>80,10</b>	<b>1.614.661,03</b>



## LA GESTIONE RESIDUI

In occasione del c.d. Riaccertamento Ordinario 2018, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 05.04.2019, il Comune ha dato seguito al disposto del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti quegli impegni per i quali non è stata verificata l'obbligazione sottostante. Da tale operazione discende il risultato di amministrazione, nella sua componente derivante dalla gestione residui.

Oltre a tale operazione, si è provveduto alla verifica puntuale dei residui attivi, che rappresentano crediti esigibili e non incassati. Il volume dei crediti scaduti e non incassati, ai sensi del Principio Contabile applicato della Contabilità Finanziaria, allegato 4/2, obbliga questa amministrazione ad accantonare una quota del risultato di amministrazione a copertura del potenziale insoluto delle poste iscritte a residuo.

Andamento gestione residui								
Titolo		Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui incassati	Residui al 31/12
			Maggiori residui	Minori residui	Totale			
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.818.754,45	0,00	1.474.246,69	-1.474.246,69	5.344.507,76	1.440.511,19	3.903.996,57
2	Trasferimenti correnti	278.128,99	0,00	0,00	0,00	278.128,99	242.235,27	35.893,72
3	Entrate extratributarie	54.072,58	0,00	0,00	0,00	54.072,58	38.294,81	15.777,77
4	Entrate in conto capitale	605.443,27	0,00	63.451,85	-63.451,85	541.991,42	130.215,73	411.775,69
6	Accensione Prestiti	545.242,23	0,00	0,00	0,00	545.242,23	91.384,21	453.858,02
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	287.461,46	0,00	10.790,84	-10.790,84	276.670,62	267.868,57	8.802,05
Totale		8.589.102,98	0,00	1.548.489,38	-1.548.489,38	7.040.613,60	2.210.509,78	4.830.103,82

Titolo		Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui pagati	Residui al 31/12
			Maggiori residui	Minori residui	Totale			
1	Spese correnti	3.928.486,70	0,00	289.422,27	-289.422,27	3.639.064,43	2.311.502,89	1.327.561,54
2	Spese in conto capitale	3.170.436,39	0,00	74.917,59	-74.917,59	3.095.518,80	977.635,84	2.117.882,96
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	917.734,15	0,00	61.035,04	-61.035,04	856.699,11	599.998,63	256.700,48
Totale		8.016.657,24	0,00	425.374,90	-425.374,90	7.591.282,34	3.889.137,36	3.702.144,98

Il calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità segue le modalità previste dal Legislatore all'esempio 5 dell'allegato 4/2, che recita: "[...]. In occasione della redazione del rendiconto è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonata nel risultato di amministrazione, facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti. A tal fine si provvede: b1) a determinare, per ciascuna delle categorie di entrate di cui al punto 1), l'importo dei residui complessivo come risultano alla fine dell'esercizio appena concluso, a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario di cui all'articolo 3, comma 4, del presente decreto; b2) a calcolare, in corrispondenza di ciascuna entrata di cui al punto b1), la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi. L'importo dei residui attivi all'inizio di ciascun anno degli ultimi 5 esercizi può essere ridotto di una percentuale pari all'incidenza dei residui attivi di cui alle lettere b) e d) del prospetto di cui al punto 9.3 riguardante il riaccertamento straordinario dei

residui rispetto al totale dei residui attivi risultante dal rendiconto 2014. Tale percentuale di riduzione può essere applicata in occasione della determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel risultato di amministrazione degli esercizi successivi, con riferimento alle annualità precedenti all'avvio della riforma; b3) ad applicare all'importo complessivo dei residui classificati secondo le modalità di cui al punto b1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto b2).

Con riferimento alla lettera b2) la media può essere calcolata secondo le seguenti modalità: b. media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui); c. rapporto tra la sommatoria degli incassi in c/residui di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio - rispetto alla sommatoria degli residui attivi al 1° gennaio di ciascuna anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi; d. media ponderata del rapporto tra incassi in c/residui e i residui attivi all'inizio ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio. Se il fondo crediti di dubbia esigibilità complessivo accantonato nel risultato di amministrazione (costituito dalle quote del risultato di amministrazioni vincolato nei precedenti esercizi e dall'accantonamento effettuato nell'esercizio cui si riferisce il rendiconto) risulta inferiore all'importo considerato congruo è necessario incrementare conseguentemente la quota del risultato di amministrazione dedicata al fondo crediti di dubbia esigibilità. Se il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonata risulta superiore a quello considerato congruo, è possibile svincolare conseguentemente la quota del risultato di amministrazione dedicata al fondo. Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 187, comma 1, del TUEL e dall'articolo 42, comma 1, del presente decreto, in caso di incapienza del risultato di amministrazione, la quota del fondo crediti di dubbia esigibilità non compresa nel risultato di amministrazione è iscritta come posta a se stante della spesa nel bilancio di previsione.[...]"

In occasione del riaccertamento ordinario, previsto dal par. 9.1 del Principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria, il Comune di Siniscola ha applicato in modo puntuale il principio generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti gli impegni ed accertamenti che non sotto-tendono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ed esigibili.

Tale operazione di natura straordinaria, benché non espressamente prevista dal legislatore, ha permesso all'ente di riallinearsi con il disposto del D.Lgs. 118/2011 s.m.i. ed ha contribuito in maniera rilevante alla formazione del risultato di amministrazione.

Lo stock di residui attivi è ancora troppo rilevante per la sostenibilità finanziaria del Comune ed obbliga questa amministrazione a perseguire politiche di bilancio mirate a rendere liquidi i propri crediti, mettendo in atto tutte le azioni che la normativa consente e, nello stesso tempo, obbliga ad accantonamenti al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità in maniera anche superiore rispetto al minimo imposto dalla normativa.

Anzianità dei residui attivi al 1/1/2018							
Titolo		Anno 2013 e precedenti	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	918.103,87	1.202.146,33	696.938,20	674.691,76	3.326.874,29	6.818.754,45
2	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	35.893,72	0,00	242.235,27	278.128,99
3	Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	13.455,68	40.616,90	54.072,58
4	Entrate in conto capitale	0,00	0,00	304.270,53	210.825,00	90.347,74	605.443,27
6	Accensione Prestiti	0,00	0,00	545.242,23	0,00	0,00	545.242,23
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	31.919,43	5.928,82	0,00	2.715,34	246.897,87	287.461,46
Totale		950.023,30	1.208.075,15	1.582.344,68	901.687,78	3.946.972,07	8.589.102,98

Anzianità dei residui passivi al 1/1/2018						
Titolo	Anno 2013 e precedenti	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Totale

1	Spese correnti	3.067,96	0,00	588.238,91	235.929,00	3.101.250,83	3.928.486,70
2	Spese in conto capitale	492.675,33	15.247,71	1.195.345,61	577.870,09	889.297,65	3.170.436,39
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	48.561,76	3.343,31	5.774,68	195.933,95	664.120,45	917.734,15
	Totale	544.305,05	18.591,02	1.789.359,20	1.009.733,04	4.654.668,93	8.016.657,24



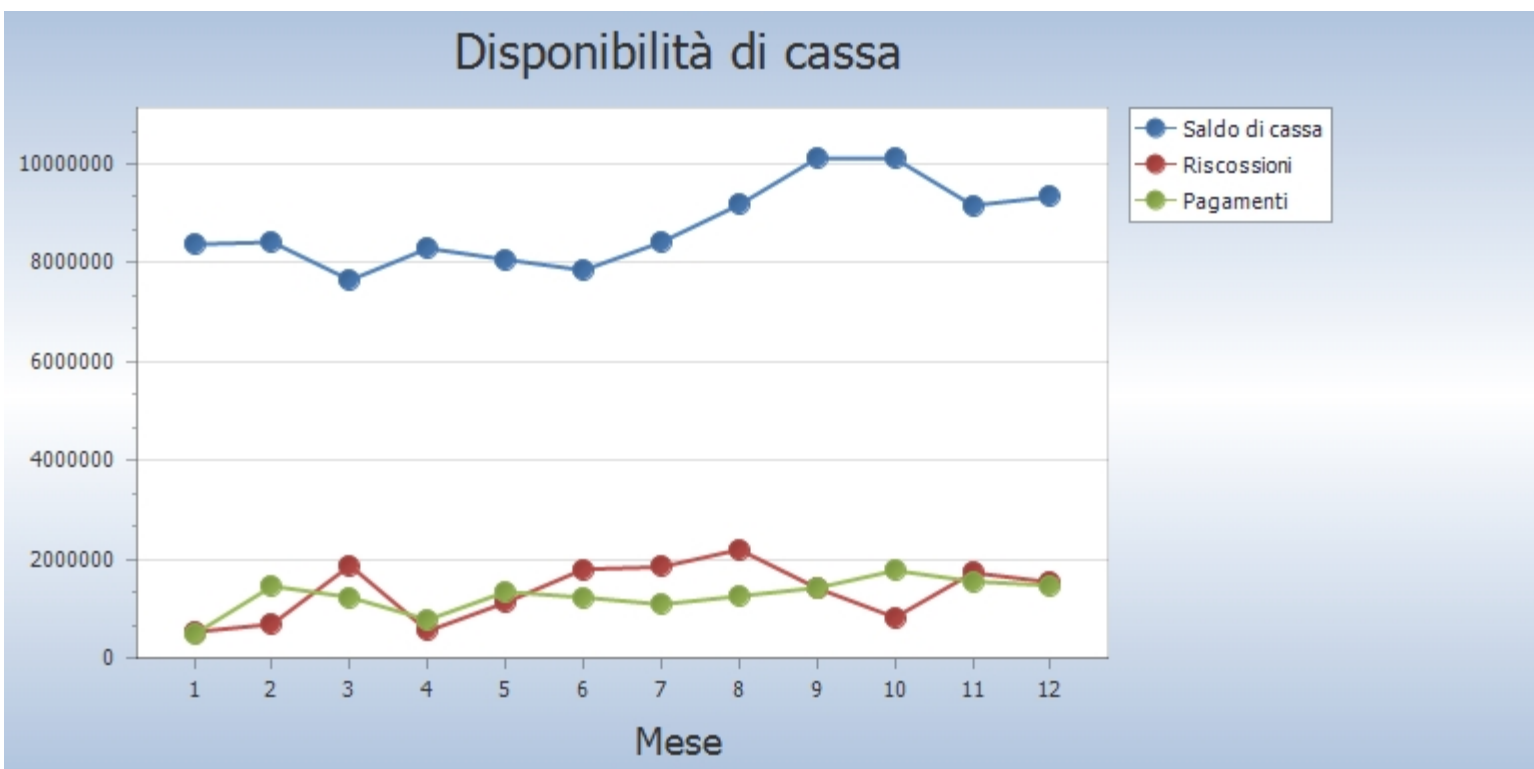
## LA GESTIONE DI CASSA

La gestione di cassa non rappresenta criticità .

L'attività di tutti i settori dell'ente dovrà essere rivolta ad incassare i crediti che l'ente vanta verso i contribuenti e verso gli utenti .

Tale attività, qualora portasse ad effettivi incassi, produrrà molti benefici alla gestione economico finanziaria del Comune di Siniscola: un saldo di cassa stabilmente positivo consente di rispettare i termini per il pagamento dei fornitori, garantendo liquidità alle imprese e, conseguentemente, alle stesse di adempiere alle proprie obbligazioni, sostenendo l'economia locale; la riduzione dello stock dei residui attivi (i crediti vantati dal Comune) consente di fare accantonamenti meno importanti al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e quindi di avere più risorse disponibili anche per gli investimenti, dando stimoli all'economia locale.

Si confida, quindi, che l'attività di gestione dei crediti e dei relativi incassi sia uno degli obiettivi strategici sia di quest'Amministrazione, delle prossime e di tutto l'apparato amministrativo.



## SALDI FINANZA PUBBLICA

Nel corso dell'esercizio 2018 il Comune di Siniscola ha rispettato i Vincoli di Finanza Pubblica, introdotti dall'art. 1 commi 709 e seguenti della Legge 208/2015, come dettagliatamente indicato nella seguente tabella:

**MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA AI SENSI DEL COMMA 469 DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 11/12/2016, N. 232 (LEGGE DI BILANCIO 2017)**

CITTA' METROPOLITANE - PROVINCE - COMUNI

(migliaia di euro)

		Dati gestionali (stanziamenti FPV/ accertamenti e impegni) al 31/12/2018	Dati gestionali CASSA(riscossioni e pagamenti) al 31/12/2018
AA) Avanzo di amministrazione per investimenti	(+)	1.745	
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale finanziato da debito	(-)		
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito	(+)		
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie	(+)		
A4) Fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente	(-)		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3 - A4)			
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	5.170	5.367
C) Trasferimenti correnti non validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(-)		
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	4.725	4.940
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	1.414	1.334
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	1.122	1.252
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)		
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI	(+)		
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	11.185	10.450
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(+)		
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1 + H2)	(-)	11.185	10.450
I1) Titolo 2 - Spese in c/capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	2.733	1.173
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)		
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1 + I2)	(-)	2.733	1.173
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)		
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie	(+)		
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L= L1 + L2)	(-)		
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI	(-)		
N) SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI (N=AA+A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M) SALDO FINALE DI CASSA (B+C+D+E+F-H-I-L)	(+)	258	1.270
O) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018			
P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2018 e NON utilizzati e Risorse nette da programmare entro il 20/1/2019	(-)		

Q) DIFFERENZA TRA IL SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA RIDETERMINATO (Q=N - P)			
--	--	--	--

258

**MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA AI SENSI DEL COMMA 469 DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 11/12/2016, N. 232 (LEGGE DI BILANCIO 2017)**

**CITTA' METROPOLITANE - PROVINCE - COMUNI**

(migliaia di euro)

		Dati gestionali (stanziamenti FPV/ accertamenti e impegni) al 31/12/2018
1) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE" ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016	(+)	
1A) IMPEGNI esigibili nel 2018 per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE", commi 485 e segg., art.1, legge 232/2016 e relativi ad opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi D.Lgs. 229/2011	(-)	
1B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito per INVESTIMENTI a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE", ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016 (Opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP MOP)	(-)	
1C) IMPEGNI per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE", ai sensi dei c. 485 e segg., art. 1, l. 232/2016 e NON oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs 229/2011 e trasferimenti alle Unioni di comuni per investimenti	(-)	
1D) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE" e NON UTILIZZATI per investimenti, c. 485 e segg., art.1, legge 232/2016. (1D = 1A - 1B - 1C)		
2) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017.	(+)	
2A) IMPEGNI esigibili nel 2018 per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017 e relativi ad opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011.	(-)	
2B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito per INVESTIMENTI a valere sugli spazi acquisiti con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017 (Opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP MOP)	(-)	
2C) IMPEGNI per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017 e NON oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011 e trasferimenti alle Unioni di comuni per investimenti	(-)	
2D) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI con le INTESE REGIONALI 2018 e NON UTILIZZATI per investimenti ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017. (2D = 2 - 2A - 2B - 2C)		
3) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017.	(+)	
3A) IMPEGNI esigibili nel 2018 per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017 e relativi ad opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011.	(-)	
3B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito per INVESTIMENTI a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017 (Opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP MOP)	(-)	
3C) IMPEGNI per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017 e NON oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011 e trasferimenti alle Unioni di comuni per investimenti	(-)	
3D) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE" e NON UTILIZZATI per investimenti, ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017. (3D = 3 - 3A - 3B - 3C)		
4) RISORSE riversate all'Ente a seguito della CHIUSURA DELLE CONTABILITA' SPECIALI in materia di protezione civile e accertate nel 2018 (art. 1, comma 788, legge n. 205 del 2017)	(+)	
5A) IMPEGNI esigibili nel 2018 correlati alle RISORSE di cui alla voce 4 (art. 1, comma 788, legge n. 205 del 2017)	(-)	
5B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale 2018 correlato alle RISORSE di cui alla voce 4 (art. 1, comma 788, legge n. 205 del 2017)	(-)	
6) Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 per investimenti ai sensi dell'art. 1, commi 789 e 790 della legge n. 205 del 2017. (6 = 4 - 5A - 5B)		
P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2018 e NON utilizzati e Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 (P= O + 1D + 2D + 3D + 6)		

## LA SPESA PER IL PERSONALE

La Legge 27 dicembre 2006 n. 296 – Legge Finanziaria 2007 – all'art. 1 commi 557 – 557 bis – 557 ter -557 quater dispone: "557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:[...] b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali. 557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente. 557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. 557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione".

Il Legislatore prevede, quindi, che gli Enti Territoriali possano avere la spesa di personale, espressa in termini di competenza, per un importo non superiore alla spesa media del triennio 2011-2012-2013.

Il mancato rispetto di tale limite è equiparabile al non rispetto del Patto di Stabilità, quindi: "In caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione."

Il Comune ha rispettato il limite previsto dal comma 557 dell'art. 1 della L. 296/2006.

Nel rispetto del Principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria, allegato 4/2 di cui all'art. 3 del D.Lgs. 118/2011 s.m.i., nel corso dell'esercizio 2018 è stato costituito il fondo risorse decentrate, destinato al finanziamento del salario accessorio e premiante dell'esercizio.

[IndicatorePersonaleSpeseCorrenti]

Spesa personale pro-capite						
	Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018	
Spesa personale	2.361.042,94		2.303.797,51		2.345.009,61	
Popolazione	0	0,00	11.531	199,79	11.444	204,91

## L'ANALISI ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ANNO 2018

Il rendiconto dell'esercizio, chiuso al 31 dicembre 2018, costituito dal Conto del Bilancio, dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico, è stato redatto secondo i criteri previsti dal decreto 23 giugno 2011 n. 118, modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, ed in particolare secondo gli allegati 4/2 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria e l'allegato 4/3 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico Patrimoniale.

Lo scopo della contabilità finanziaria è quello di presiedere e controllare l'allocazione delle risorse finanziarie, quindi di assicurare che siano impegnate spese solo nel limite delle disponibilità acquisite: la realizzazione di un avanzo, quindi, indica che parte delle risorse non sono state spese, con la conseguenza che tale eccedenza può essere messa a disposizione nell'esercizio successivo.

Il fine della contabilità economica, invece, è quello di rilevare i costi maturati per l'utilizzo dei fattori produttivi, finalizzati a produrre i servizi che vengono offerti alla collettività e a mantenere la propria struttura organizzativa. Dal raffronto con i ricavi di competenza dell'esercizio, realizzati attraverso la cessione dei servizi prodotti (per lo più gratuita o a prezzi definiti in funzione delle condizioni reddituali dei fruitori), la riscossione coattiva delle imposte e il trasferimento di risorse da altri enti, emerge il risultato economico che esprime, quindi, il livello di equilibrio economico della gestione, cioè la sua condizione di "automantenimento" nel tempo.

### I CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

Lo Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono stati predisposti applicando in maniera puntuale il disposto del Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico-Patrimoniale e, laddove il disposto normativo non fosse esaustivo, sono stati applicati i Principi Contabili enucleati dall'Organismo Italiano per la Contabilità (OIC).

## LO STATO PATRIMONIALE

### L'ATTIVO IMMOBILIZZATO

Le immobilizzazioni sono state iscritte partendo dai dati approvati con il Conto del Patrimonio 2017, cui sono state sommate le registrazioni effettuate nel corso del 2018 sulla spesa per investimento.

### I CREDITI

I crediti sono stati iscritti al valore di presumibile realizzo, rettificando il valore nominale del credito dell'accantonamento al Fondo Svalutazione Crediti.

### IL PATRIMONIO NETTO

Il valore del patrimonio netto si incrementa per il valore dell'utile di esercizio.

## STATO PATRIMONIALE 2018

Attività		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	81.299,00	46.699,50	BI6	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	81.299,00	46.699,50		
II	Immobilizzazioni materiali	0,00	0,00		
1	Beni demaniali	0,00	0,00		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III	Altre immobilizzazioni materiali	38.270.509,81	37.319.208,49		
2.1	Terreni	20.394.848,97	20.385.848,97	BI11	BI11
2.2	Fabbricati	17.035.609,84	16.446.609,84		
2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00	BI12	BI12
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	-57.698,68	0,00	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto	61.522,13	40.672,13		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	0,00	0,00		
2.7	Mobili e arredi	50.389,80	20.239,80		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	785.837,75	425.837,75		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.691.034,42	127.719,72	BI15	BI15
	Totale immobilizzazioni materiali	39.961.544,23	37.446.928,21		
IV	Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	0,00		
1	Partecipazioni in	0,00	0,00		

2	Crediti verso	0,00	0,00		
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>40.042.843,23</b>	<b>37.493.627,71</b>		
I	Rimanenze	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	Crediti	0,00	0,00		
1	Crediti di natura tributaria	2.434.675,85	3.814.311,21		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	398.663,33	807.708,18		
3	Verso clienti ed utenti	30.100,90	34.354,83	CII1	CII1
4	Altri Crediti	776.114,89	903.050,19		
	Totale crediti	3.639.554,97	5.559.424,41		
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	Disponibilità liquide	0,00	0,00		
1	Conto di tesoreria	9.403.547,88	8.377.958,36		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	9.403.547,88	8.377.958,36		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>13.043.102,85</b>	<b>13.937.382,77</b>		
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>53.085.946,08</b>	<b>51.431.010,48</b>		

#### I DEBITI DI FINANZIAMENTO

I debiti di finanziamento iscritti nel passivo dello Stato Patrimoniale coincidono con il valore residuo dei Mutui Passivi contratti con la Cassa Depositi e Prestiti.

#### I DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Sono iscritti a Stato Patrimoniale tutti i debiti, ancorché presunti, ed il valore coincide all'importo dei residui passivi risultante dal conto di bilancio.

#### RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

In questa posta è rappresentata la principale novità derivante dall'applicazione dei principi contabili enunciati nell'allegato 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118.

La voce dei contributi agli investimenti racchiude le poste che nel Conto del Patrimonio, redatto sugli schemi di cui al DPR 194/1996, confluivano tra i conferimenti ed erano considerati una parte ideale del netto.

L'adozione dei nuovi principi prevede che le variazioni economiche positive di natura pluriennale confluiscano tra i risconti, sotto forma di contributi agli investimenti, per confluire nel Conto Economico tramite il processo di ammortamento, parallelo a quello del cespite che finanziano.



## STATO PATRIMONIALE 2018

Passività		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	Fondo di dotazione	44.219.334,83	43.601.645,06	AI	AI
II	Riserve	-1.075.078,66	-1.086.053,08		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	-1.235.678,11	-1.246.652,53	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	160.599,45	160.599,45		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	-504.833,03	10.974,42	AIX	AIX
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>42.639.423,14</b>	<b>42.526.566,40</b>		
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	8.666,85	8.666,85	B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>8.666,85</b>	<b>8.666,85</b>		
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Debiti da finanziamento	2.969.921,89	3.306.200,13		
2	Debiti verso fornitori	-186.093,43	0,00	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.403.555,38	1.059.917,97		
5	Altri debiti	5.371.352,26	3.650.539,14		
	<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>9.558.736,10</b>	<b>8.016.657,24</b>		
I	Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
	Risconti passivi	879.119,99	879.119,99		
1	Contributi agli investimenti	879.119,99	879.119,99		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>879.119,99</b>	<b>879.119,99</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>53.085.946,08</b>	<b>51.431.010,48</b>		
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

## LE CONCLUSIONI

Il Rendiconto sulla gestione dell'esercizio 2018 si pone in continuità rispetto ai rendiconti degli anni precedenti, in quanto è stato predisposto adottando gli schemi di cui all'art. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e, soprattutto, fonda il proprio presupposto sul principio generale della competenza finanziaria c.d. potenziata e sui principi contabili applicati della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

L'adozione dei nuovi principi contabili rende confrontabili i dati del 2018 con quelli dell'esercizio precedente, ed è per tale motivo che non viene proposto alcun confronto storico.

I dati illustrati e commentati rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria, economico e patrimoniale del Comune di Siniscola.

Il Segretario Generale

Bonu dott.ssa Anna.

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario

Monni dott.ssa Silvestra

Il Sindaco  
Gianluigi Farris