

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI POSADA E IL
COMUNE DI SINISCOLA PER LA COPERTURA DI N. 1
POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, TRAMITE
L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO
PUBBLICO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT
D.**

L'anno DUEMILAVENTUNO addì ----- del mese di -----,

TRA

Il Comune di Siniscola, C.F.: 00141070912 (che nel contesto del presente contratto è indicato più brevemente come "Comune"), rappresentato dalla Dott.ssa Silvestra Monni, nata a _____ il _____, la quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Amministrazione, ove per ragioni d'ufficio elegge il proprio domicilio, nella sua qualità di Funzionario responsabile del Servizio risorse finanziarie e del personale in virtù del Decreto Sindacale n. 15 del 30/12/2019.

E

Il Comune di Posada(codice fiscale 93002270911), rappresentato dal Segretario Comunale del Settore Personale Dott.ssa Graziella Deledda che in forza dell'art.107 del D.Lgs n.267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente;

PREMESSO CHE

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 12/04/2021 veniva approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale

2021/2023 e il piano annuale delle assunzioni 2021, nella quale veniva programmata l'assunzione, tra le altre, di n. 1 unità di personale, cat. D, posizione economica D1, profilo professionale "Istruttore Direttivo tecnico", a tempo pieno e determinato;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 11/05/2020 è stato approvato, il "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate dal Comune di Siniscola e da altri enti";

Premesso che:

- l'art. 35, comma 7, d.lgs. 165/2001 dispone: "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina [...] le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati dai commi precedenti";

- l'art. 91, comma 4, TUEL dispone: "Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo";

- La legge 27 dicembre 2019 n. 160 (legge di bilancio 2020) la quale prevede che le graduatorie approvate nel corso degli anni 2018 e 2019 hanno validità di tre anni dalla data di approvazione della graduatoria stessa;

Visti

- la determinazione, n. 43 del 08/06/2021 registro generale

determinazioni n. 839, con la quale è stata avviata Manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, in corso di validità, per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di Istruttore Direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1, da destinare al Servizio Lavori Pubblici, Manutenzioni e Espropriazioni;

Dato atto che:

- con determinazione n. 54 del 07/07/2021, è stata nominata la Commissione esaminatrice della manifestazione di interesse;
- il verbale unico della Commissione Esaminatrice, con il quale si dà atto che, l'Ing. Melis Andrea, risulta confacente alle esigenze organizzative dell'Ente e dove si esprime parere favorevole al proseguo dell'iter assunzionale, rimettendo il verbale all'ufficio personale per gli adempimenti di competenza;
- l'art. 5 del vigente "Regolamento di Utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti", che dispone in capo al Responsabile del servizio risorse finanziarie e del personale, l'obbligo di procedere alla stipula della convenzione per l'utilizzazione della graduatoria del Comune di Posada;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti;
- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione dell'accordo che sarà

sottoscritto con il Comune di Posada per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1, con contratto a tempo pieno e indeterminato;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Il Comune di Posada autorizza il Comune di Siniscola ad utilizzare la graduatoria finale per l'assunzione di n.1 Istruttore Direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1, contratto a tempo pieno e indeterminato, approvata con determinazione del Segretario Comunale n. 144 del 23/12/2019.

Art. 2

Il Comune di Siniscola si impegna a comunicare al Comune di Posada, tempestivamente, le assunzioni disposte tramite utilizzo della graduatoria in oggetto;

Art. 3

Il Comune di Siniscola può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, del primo candidato disponibile individuato nell' Ing. Melis Andrea;

Art. 4

In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Siniscola, da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, il medesimo Comune di Siniscola e il candidato stipulano il contratto individuale di lavoro;

Art. 5

L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti

imposti dalla normativa vigente in materia;

Art. 6

La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni di personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data dell'avvio della medesima procedura.

Art. 7

Il presente accordo è valido dalla data di stipula e resta valido fino alla data di scadenza della graduatoria in essere presso il Comune di Posada.

La presente convenzione non è sottoposta alla registrazione ai fini fiscali o contributivi. Esso fa stato fra le parti che lo hanno sottoscritto e ha forza di legge. Viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella b) allegata al D.P.R. n. 642 del 26.10.1972, su n. sei pagine in duplice originale, di cui uno viene consegnato al Comune di Posada ed uno conservato agli atti del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto il -----

Per il Comune di Siniscola: La Responsabile del Servizio risorse finanziarie e del personale Dott.ssa Silvestra Monni _____

Per il Comune di Posada: La Responsabile del Servizio Segreteria e del personale Dott.ssa Graziella Deledda _____