



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

DETERMINAZIONE n°34 del 23-05-22

Reg. generale 775

OGGETTO: Concorso pubblico per esami, per la copertura di 3 posti, a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale "Collaboratore Professionale Amministrativo", Cat. B, posizione economica B3, con riserva prioritaria di n. 1 posto per i volontari delle FF.AA., ai sensi degli artt. 1014, c. 3-4, e art. 678, c. 9 del D.Lgs. n. 66/2010. Approvazione elenco candidature ammesse alla prova preselettiva e candidature escluse

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- in qualità di Responsabile del servizio, giusto decreto sindacale n. 6 del 07.12.2021, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 71 del 29.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022-2024;
- con propria determinazione n. 84 del 30.11.2020 Reg. Gen.18907, questo Ente ha indetto un Bando di concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno ed indeterminato di "Collaboratore Professionale Amministrativo", Cat. B, posizione economica B3, con riserva prioritaria di n. 1 posto per i volontari delle FF.AA., ai sensi degli artt. 1014, c. 3-4, e art. 678, c. 9 del D.Lgs. n. 66/2010.

Dato atto che

- il bando di che trattasi è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso del Comune di Siniscola;
- il termine per la presentazione delle domande era fissato perentoriamente entro il 31.12.2020 ore 12.00;

Richiamato l'art. 7 del Bando di selezione in oggetto secondo cui " Nel caso in cui il numero delle domande pervenute entro il termine fissato dal presente bando di concorso sia superiore alle 40, la prova scritta sarà preceduta da una prova preselettiva, gestita dal Servizio risorse finanziarie e del personale, che, sia per quanto riguarda l'organizzazione,

che per lo svolgimento delle prove nonché per la correzione dei tests oggetto delle prove stesse attraverso sistemi informatizzati (lettori ottici, etc.), potrà essere coadiuvato da esperti o società specializzate nell'organizzazione di tali tipi di selezione”.

Ritenuto che sussiste ancora lo stato emergenziale derivante dalla situazione pandemica, in ottemperanza a quanto previsto dal DPCM del 14 gennaio 2021, Protocollo Dipartimento Funzione Pubblica del 03/02/2021, e dal D.L. 01 aprile 2021 n. 44, Protocollo Dipartimento Funzione Pubblica del 31/03/2021, e ss.mm.ii., la prova preselettiva si svolgerà in modalità digitale da remoto;

Preso atto che risultano pervenute all'Ufficio Protocollo dell'Ente n. 305 domande di partecipazione al predetto concorso;

Evidenziato che l'Amministrazione Comunale espletterà una prova preselettiva al fine di ridurre il numero degli aspiranti.

Visto l'art. 6 del Bando di selezione in oggetto “Ammissione dei candidati e motivi di esclusione” il quale prevede, tra i motivi di esclusione, il mancato rispetto del termine entro il quale le domande devono pervenire al Comune e la mancata sottoscrizione della domanda;

Rilevato che 8 candidature sono da escludere in quanto:

- la candidatura prot. n.30554 del 29.12.2020, risulta priva della domanda di partecipazione;
- le candidature, acquisite ai prot. n. 30828, n. 30829, n. 18, n.21, n. 24, n. 25, n. 26 risultano pervenute oltre il termine perentorio stabilito dal bando, ore 12.00 del 31.12.2020, come esplicitato nell'allegato A;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di dover disporre:

- l'inammissibilità ed esclusione delle 8 candidature che sono risultate prive dei requisiti di ammissione alla preselezione prescritti dal bando, per le motivazioni citate;
- per converso, l'ammissione con riserva alla prova preselettiva dei 295 candidati riportati nell'elenco allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale, fermo restando che le verifiche sul possesso dei requisiti minimi per l'ammissione al concorso verrà effettuata per i soli candidati ammessi alle prove d'esame, in ossequio a quanto previsto dal bando in oggetto nel rispetto dell'art. 47 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 04.09.2019;

Rilevato che n. 2 candidati, i quali hanno presentato la domanda di partecipazione con prot. n. 27948 del 03.12.2020 e 28571 del 09.12.2020, ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis della Legge 104/92, non dovranno sostenere la prova preselettiva, accedendo di diritto alla prova scritta;

Rilevato che, a seguito della predetta sommaria istruttoria, il Servizio Risorse finanziarie e del personale ha predisposto un elenco di candidati ammessi alla preselezione di cui alla procedura in oggetto ed un elenco di candidati non ammessi, in quanto incorsi nei motivi di esclusione indicati dall'art. 6 del bando concorsuale;

Rilevato che la Responsabile del procedimento, Rag. Rossella Funedda, ha comunicato la sussistenza di situazioni di incompatibilità con un candidato che ha presentato domanda di partecipazione e pertanto occorre procedere alla sua sostituzione;

Dato atto che con la presente, in sostituzione, viene nominata Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, la Dott.ssa Maria Pina Muscau, rispetto alla quale non sussistono situazioni di incompatibilità;

Richiamati:

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 12/10/2020 di approvazione il Piano Triennale del Fabbisogni del Personale per il triennio 2020/2022 ed il Piano Annuale delle Assunzioni 2020 nella quale è stata prevista l'assunzione del concorso in oggetto e ss.mm.ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza triennio 2022/2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 04.05.2022, esecutiva ai sensi di legge;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.69 del 11.06.2021 di approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti;
- il redigento Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024;

Visti:

- il D.lgs.vo n. 267 del 18 Agosto 2000" Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Il D.lgs. n. 165/2001;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/00;

Ravvisata l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati:

1. Di prendere atto che risultano pervenute all'ufficio Personale n. 305 domande di partecipazione al concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti, a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale "Collaboratore Professionale Amministrativo", Cat. B, posizione economica B3, con riserva prioritaria di n. 1 posto per i volontari delle FF.AA., ai sensi degli artt. 1014, c. 3-4, e art. 678, c. 9 del D.Lgs. n. 66/2010;
2. Di sancire l'esclusione di 8 candidature, acquisite ai prott.n. 30554, n. 30828, n. 30829, n. 18, n.21, n. 24, n. 25, n. 26, per le motivazioni esplicitate in premessa ed esplicitate nell'allegato A;
3. Di disporre l'ammissione alla prova preselettiva dei 295 candidati riportati nell'elenco allegato alla presente (Allegato B), precisando che per tali candidati la verifica dei requisiti minimi per l'ammissione al concorso verrà effettuata per i soli candidati ammessi alle prove d'esame (prima che abbiano luogo le stesse), in ossequio a quanto previsto dal bando in oggetto;
4. Di disporre l'ammissione diretta alla prova scritta di n. 2 candidati, in quanto in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2 bis della Legge 104/92;
5. Di dare atto che, in ottemperanza a quanto previsto dal DPCM del 14 gennaio 2021, Protocollo Dipartimento Funzione Pubblica del 03/02/2021, e dal D.L. 01 aprile 2021 n. 44, Protocollo Dipartimento Funzione Pubblica del 31/03/2021, la prova preselettiva si svolgerà in modalità digitale da remoto;

6. Di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
7. Di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Pina Muscau;
8. Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, sulla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso, e che tale pubblicazione avrà validità di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge;
9. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente, entro sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Monni Silvestra
--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 24-05-2022 al 08-06-2022

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra