



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

DETERMINAZIONE n°9 del 15-02-22

Reg. generale 183

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti in corso di validità, per la copertura di un posto di Istruttore direttivo amministrativo, cat. D, a tempo pieno e determinato, per la sostituzione temporanea di personale in comando. Approvazione verbale commissione e nomina del candidato idoneo.

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO CHE:

con deliberazione della Giunta comunale n. 134 del 18/11/2021 è stato aggiornato il Piano Triennale del Fabbisogni del Personale per il triennio 2021/2023 e del Piano Annuale delle Assunzioni 2021, e contestualmente è stata modificata la Dotazione Organica dell'Ente, ed è stato previsto l'arruolamento di un Istruttore direttivo amministrativo di cat. D, a tempo pieno e determinato per la sostituzione temporanea di personale in comando, attraverso lo scorrimento di graduatorie di altri enti in corso di validità;

con propria determinazione n. 88 del 03/12/2021, registro generale determinazioni n. 1910, veniva approvato l'avviso "Manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, in corso di validità, per la copertura a tempo pieno e determinato, di istruttore direttivo amministrativo Servizio Lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni, per la sostituzione temporanea di personale in comando;

l'avviso pubblico, prot. n. 28140 del 03/12/2021, per la procedura di cui sopra è stato pubblicato all'Albo pretorio Online il 21/12/2021 e nel sito istituzionale del Comune, nella sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso;

il termine per la presentazione delle domande è scaduto in data 17/12/2021;

ATTESO CHE:

con propria determinazione n. 1 del 13/01/2022, registro generale determinazioni n. 20, veniva approvato l'elenco delle disponibilità all'utilizzo delle graduatorie di altri Enti in corso di validità per la copertura a tempo pieno e determinato, di istruttore direttivo amministrativo Servizio Lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni, per la sostituzione temporanea di personale in comando;

con propria determinazione n. 5 del 07/02/2022, registro generale determinazioni n. 125, veniva nominata la commissione esaminatrice nel procedimento di cui trattasi;

DATO ATTO che la Commissione esaminatrice ha redatto i verbali:

n. 1 del 09 febbraio 2022 di insediamento della commissione;

n. 2 del 14 febbraio 2022 contenente le risultanze della valutazione del candidato idoneo, utilmente collocato in graduatoria, individuato nella persona della Dott.ssa Caboni Giulia, VIII° classificata, risultata confacente alle esigenze organizzative dell'Ente ed esprimendo parere favorevole al proseguo dell'iter assunzionale, rimettendo il verbale all'ufficio personale per gli adempimenti di competenza;

RITENUTO pertanto opportuno:

di approvare i verbali nn.: 1 del 09/02/2022 e 2 del 14/02/2022, sottoscritti dai membri della commissione, che allegati alla presente determinazione ne formano parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO che la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis, avviata con nota di cui a prot. n. 28080 del 03/12/2021, ha avuto esito negativo;

VISTE le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, e in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

ATTESTATA l'assenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90;

VISTO il Decreto Sindacale n. 6/2021 del 07/12/2021, con il quale alla sottoscritta è stato prorogato l'incarico di Responsabile del servizio risorse finanziarie e del personale;

DETERMINA

Per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati di:

1. APPROVARE i verbali:

n. 1 del 09 febbraio 2022 di insediamento della commissione;

n. 2 del 14 febbraio 2022 contenente le risultanze della valutazione del candidato idoneo, utilmente collocato in graduatoria, individuato nella persona della Dott.ssa Caboni Giulia, VIII° classificata, risultata confacente alle esigenze organizzative dell'Ente ed esprimendo parere favorevole al proseguo dell'iter assunzionale, rimettendo il verbale all'ufficio personale per gli adempimenti di competenza;

2. DARE ATTO che:

- Ai sensi dell'art. 6 L. 241/1990 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possono incidere sul presente provvedimento;
- Il presente provvedimento è esecutivo in conseguenza dell'attestazione contabile rilasciata dal Funzionario Responsabile del Servizio risorse finanziarie e del personale e contenuta nel presente atto;

3. PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.siniscola.nu.it ed altresì sulla Home Page nella sezione Amministrazione Trasparente nella sezione «Concorsi»;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Monni Silvestra
--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. 681 dal 16-02-2022 al 03-03-2022

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra