



**COMUNE DI SINISCOLA**  
*Provincia di Nuoro*

**COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA**

Numero 2 Del 23-01-2019

**OGGETTO:** Esercizio provvisorio 2019. Assegnazione risorse ai Responsabili di area

L'anno duemiladiciannove il giorno ventitre del mese di gennaio alle ore 11:30, nella sala delle adunanze del Comune, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei sigg.:

<b>FARRIS GIAN LUIGI</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>FADDA MARCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>BULLA ANGELA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>PIPERE PAOLA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>BELLU ANTONIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>FADDA PAOLA GIUDITTA</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>

Partecipa il Segretario Generale Bonu Dr.ssa Anna.

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n.9 del 23.01.2019 predisposta dalla Responsabile del Servizio Finanziario e Personale avente per oggetto: “Esercizio provvisorio 2019. Assegnazione risorse ai Responsabili di area”;

Premesso che l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Preso atto che con decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2019 (G.U. n. 292 del 17 dicembre 2018);

Visto il comma 1 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/20 00 e successive modificazioni ed integrazioni che prevede:

“1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato”;

omissis.....

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222”;

Preso atto che ai sensi del Testo Unico Enti Locali, come modificato dal Dlgs 126/2014, e delle specifiche del principio contabile di competenza finanziaria potenziata di cui all'all. 4/2 Dlgs 118/2011 durante l'esercizio provvisorio il Comune può:

- impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Considerato che occorre garantire il regolare funzionamento dell'Ente, pur in assenza del bilancio approvato, consentendo a ciascun Responsabile di adempiere alle funzioni attribuitegli dalle leggi e dal decreto sindacale di nomina;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2019 ai Responsabili d'Area per permettere di operare sulla gestione nelle more della approvazione del bilancio;

Visti i decreti sindacali di nomina dei responsabili dei settori e dei servizi e conferimento delle posizioni organizzative;

Visti

- il Bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 26/04/2018;
- il PEG per l'anno 2018;

Visti altresì

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, espressa nelle forme di legge

### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1) di approvare il Piano esecutivo di gestione provvisorio 2019, definito conformemente alle previsioni definitive del bilancio di Previsione 2018/2020 e sulla base degli stanziamenti definitivi risultanti dal P.E.G. 2018;

2) di procedere all'assegnazione provvisoria delle risorse autorizzando i Responsabili d'Area ad assumere gli atti di gestione, conformemente agli indirizzi già espressi nei precedenti esercizi, con le precisazioni di seguito evidenziate:

- le risorse sono assegnate provvisoriamente per il periodo strettamente necessario per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2019;

- le risorse vengono assegnate con le stesse modalità adottate per l'esercizio 2018 e laddove trattasi di interventi diversi dall'assolvimento delle obbligazioni atte a garantire il normale funzionamento dei servizi, si provvederà previa adozione di specifico atto di Giunta;

- le risorse finanziarie sono definite a norma dell'art. 163 del D.Lgsvo 267/2000 e s.m. e, pertanto, si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente (2017), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla Legge, di quelle non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e di quelle

a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

- le risorse umane sono assegnate così come previsto dalla dotazione organica, dalle modalità organizzative già consolidate del corso del 2018 operanti nella struttura;

– le risorse strumentali sono assegnate anch'esse sulla base delle modalità organizzative consolidate nel corso del 2018;

3) di attribuire, altresì, agli stessi responsabili di servizio incaricati la gestione provvisoria dei residui;

4) di dare atto che con successivo provvedimento si procederà, a seguito dell'approvazione del bilancio, all'assegnazione definitiva ai responsabili d'Area delle risorse stanziare necessarie al raggiungimento degli obiettivi che verranno loro affidati;

5) Con separata votazione unanime, la presente deliberazione, stante l'urgenza, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs.

267/2000.

**PARERE:** IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

**PARERE:** IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dei servizi finanziari  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to FARRIS GIAN LUIGI

Il Segretario Comunale  
F.to Bonu Dr.ssa Anna

---

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,  
ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito web comunale – albo pretorio – n° del registro delle pubblicazioni per quindici giorni consecutivi dal 28-01-2019 al 12-02-2019, come prescritto dall'art.124, c.1, T.U. 267/2000;
- E' stata trasmessa in copia, ai signori capigruppo consiliari (art.125, del T.U. 267/2000);

Li 28-01-2019

Il Segretario Comunale  
F.to Bonu Dr.ssa Anna

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,  
A T T E S T A

Che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);

Li 28-01-2019

Il Segretario Comunale  
F.to Bonu Dr.ssa Anna

Il presente atto è copia conforme all'originale  
Siniscola,

Il Segretario Comunale  
Bonu Dr.ssa Anna